**FORMULÁRIO DE INTERPEPOSIÇÃO DE RECURSO CONTRA GABARITO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA**

**1 – NOME DO CANDIDATO:**

**2- NOME DO CARGO:**

**3 - Nº DA QUESTÃO CONTESTADA:**

**4 - GABARITO DA BANCA CRESCER CONSULTORIAS:**

**5 - SOLICITAÇÃO** **DO CANDIDATO: (O candidato deve assinalar uma opção)**

**MUNDANÇA DE GABARITO PARA LETRA:**

**ANULAÇÃO DA QUESTÃO:**

**ARGUMENTAÇÃO DO RECURSO / SOLICITAÇÃO DO CANDIDATO (OBRIGATÓRIO):**

**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:**

1. **O recurso deverá ser enviado exclusivamante para o e-mail:** [**crescer.concursourucui@outlook.com**](mailto:crescer.concursourucui@outlook.com)
2. **O prazo para envio do recurso será exclusivamente dias 25 e 26 de outubro de 2018.**
3. **O recurso deve obrigatoriamente ser preenchido neste fórmulario e enviado preferencialmente com o nome do cargo para o qual o candidato fez a prova. Ex: Vigia , Aux. Enfermagem doc.**
4. **Só podera ser enviado uma questão por formulário, podendo entretanto em um mesmo email o candidato enviar quantos recursos diferentes achar necessário sobre diferentes questões.**
5. **Não poderá ser anexado ao recurso nenhum material de estudo ou pesquisa ou argumentação, pois há esse espaço para argumentação no próprio recurso.**
6. **Não poderá o candidato solicitar a resposta do seu recurso que não for enviado e preenchido corretamente e no prazo estabelecido neste edital.**